

## Personalbedarfsmeldung durchführen

1. \* Schulkennzahl

1. \* Schule

1. \* Prognostizierte Stundenanzahl (OHNE Dezimalstellen)

Kein Tausenderzeichen verwenden.

1. \* Wann soll der Dienstantritt erfolgen?

Tragen Sie das Datum im Format TT.MM.JJJ ein.

1. \* Formulieren Sie Ihre Anforderungen an die Qualifikation der Bewerberinnen und Bewerber.

1. \* Prognostizierte Unterrichtsfächer